

Принят на заседании
Педагогического совета
Протокол
№ 1 от 31.08.2021 г.

Утверждено
приказом заведующего МБДОУ
детский сад № 1 «Улыбка»
от «01» сентября 2021 г. № 58-о

Заведующий

Л.Е. Филясова



Положение

о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №1 «Улыбка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1 «Улыбка» (далее ДОО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Методические рекомендации по организации и проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации/ Федеральный институт оценки качества образования.

Постановление Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 № 301 «Об утверждении государственной программы "Развитие образования Нижегородской области».

Письмо Минобрнауки России от 03 апреля 2015 № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО» (вместе с «Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденными Минобрнауки России 01.04.2015).

Концепция мониторинга качества дошкольного образования Российской Федерации

Правила осуществления мониторинга системы образования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

Указ Президента Российской Федерации 25 апреля 2019 г. № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации».

Указ Президента Российской Федерации от 09 мая 2018 г. № 212 «О внесении изменения в перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607».

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457 «Об утверждении формы обязательного публичного отчета высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, представляемого в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2018 г. № 472 «Об осуществлении мер по реализации государственной политики в сфере оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2018 г. № 638 «Об утверждении Правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования,

социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2018 г. № 344 н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам».

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 7 мая 2019 г. № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требования к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации».

Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 16.07.2021 г. №316-01-63-1774/21 «О мониторинге качества дошкольного образования».

Приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 26.07.2021 г. №316-01-63-1836/21 «Об утверждении Концепции мониторинга качества дошкольного образования в Нижегородской области»

Приказ управления образования администрации Сергачского муниципального района Нижегородской области от 02.08.2021 г. №134-о «Об утверждении Концепции мониторинга качества дошкольного образования в Сергачском муниципальном районе Нижегородской области»

Устава ДОО.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования ДОО (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОО, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОО, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОО с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО ДОО являются: педагоги, родители (законные представители) обучающихся.

1.5. ДОО обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к

нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя ДОО.

2. Основные цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования в ДОО

2.1. Целями ВСОКО ДОО являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами ВСОКО ДОО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДОО к условиям реализации образовательной программы ДОО;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;
- повышение квалификации педагогов ДОО в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.

2.3. В основу ВСОКО ДОО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с Концепцией мониторинга качества дошкольного образования в Сергачском муниципальном районе Нижегородской области
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

3. Организация и технология внутренней оценки качества образования

3.1. Предметом ВСОКО в ДОО является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

3.2. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

3.3. Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- экспертные оценивания;
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность

и другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОО определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.5. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества

3.6. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.7. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете в конце учебного года.

3.8. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом руководителя.

4. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в ДОО

4.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

4.2. Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя ДОО и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО ДОО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности ДОО,);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

4.3. Рабочая группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОО;
- содействует проведению подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

4.4. Педагогический совет ДОО:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

5. Реализация и содержание внутренней оценки качества образования

5.1. Реализация ВСОКО в ДОО осуществляется посредством:

- контроля;
- мониторинга.

5.2. В ДОО осуществляются следующие виды контроля:

- плановый,
- внеплановый (оперативный),
- административный.

5.3. **Плановый контроль** осуществляется в соответствии с планом работы ДОО, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

5.3.1. Виды планового контроля:

- Тематический контроль – изучение и анализ деятельности ДОО по одному направлению деятельности.

- Текущий контроль – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

- Комплексный контроль – изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп ДОО.

5.3.2. Требования к проведению **тематического контроля**:

- до начала проведения тематического контроля руководитель ДОО за 10 рабочих дней издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов;

- план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется старшим воспитателем;

- продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней;

- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;

- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;

- информация о результатах контроля доводится до работников ДОО в течение 7 дней с момента его завершения;

- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОО;

- руководитель ДОО по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ.

5.3.3. Требования к **текущему контролю**:

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;

- результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями;

- результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при заведующей, методических совещаниях.

5.4. **Внеплановый (оперативный) контроль** осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.5. **Административный контроль** - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДОО, выявление нарушений законодательства РФ.

Требования к административному контролю:

- ответственность за проведение административного контроля несет руководитель;

- результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.6. В ДОО проводится мониторинг оценки качества образования, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);
 - опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);
 - диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.);
 - самообследование;
 - экспертные оценивания;
 - статистическая отчетность
- и другие диагностические материалы.

5.7. Направления мониторинговых исследований:

Качество образовательных программ дошкольного образования

- 1) качество ООП ДО, АООП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО

Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- 1) качество образовательного процесса;

Качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях:

- 1) качество кадровых условий,
- 2) качество развивающей предметно-пространственной среды
- 3) качество информационного обеспечения
- 4) качество условий получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
- качество психолого-педагогических условий
- 5) качество материально-технических условий.

Взаимодействие с семьей

- 1) участие семьи в образовательной деятельности
- 2) удовлетворенность семьи образовательными услугами
- 3) индивидуальная поддержка развития детей в семье

Здоровье, безопасность, качество услуг по присмотру и уходу

Качество управления в дошкольных образовательных организациях

6. Показатели, характеризующие качество дошкольного образования

Система показателей включает целевые показатели эффективности и показатели оценки качества дошкольного образования.

Целевые показатели разработаны с учетом механизма проведения регионального этапа МКДО в Нижегородской области

№ п/п	Показатель	Индикатор	Баллы
1. Качество образовательных программ дошкольного образования			

1.1	Разработана и реализуется образовательная программа дошкольного образования, соответствующая требованиям ФГОС ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования	да/нет	Полное соответствие целевому показателю - Частичное соответствие целевому показателю - 1 балл, несоответствие целевому показателю - 0 баллов
2. Качество содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях			
2.1	Содержание образовательной программы ДО обеспечивает развитие личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по следующим компонентам: социально- коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно- эстетическое развитие; физическое развитие.	да/нет/частично	Полное соответствие целевому показателю - Балла Частичное соответствие целевому показателю - 1 балл, несоответствие целевому показателю - 0 баллов
3. Качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях:			
3.1	Созданы условия для обучающихся с ОВЗ;	да/нет/ частично	да - 2 балла, частично - 1 балл, нет - 0 баллов
3.2	Уровень качества образовательной среды;	низкий/средний/высокий	высокий - 2 балла, средний - 1 балл, низкий - 0 баллов
3.3	Кадровые условия соответствуют требованиям ФГОС ДО:	да/нет/ частично	да - 2 балла, частично - 1 балл, нет - 0 баллов
3.4	Обеспеченность ДОО педагогическими кадрами (%)	Не менее 100%	Да- 1 балл Нет - 0 баллов

3.5	Доля педагогических работников, аттестованных на первую/высшую квалификационную категорию;	% от общего количества педагогических работников ДОО	100% - 2 балла, более 70% - 1 балл, менее 70% - 0 баллов
3.6	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования за последние 3 года	Не менее 100%	Да- 1 балл Нет - 0 баллов
3.7	Доля педагогических работников, повысивших профессиональные компетенции по основным направлениям достижения необходимого качества дошкольного образования в ДОО	не менее 10% педагогических работников ДОО	Да- 1 балл Нет - 0 баллов
3.8	Доля педагогических работников с высшим образованием	Не менее 50%	Да- 1 балл Нет - 0 баллов
3.9	Развивающая предметно-пространственная среда (предметно-пространственная среда группового помещения) соответствуют требованиям ФГОС ДО	да/нет/ частично	да - 2 балла, частично - 1 балл, нет - 0 баллов
3.10	Психолого-педагогические условия соответствуют требованиям ФГОС ДО	да/нет/ частично	да - 2 балла, частично - 1 балл, нет - 0 баллов
4. Качество взаимодействия ДОО с семьей			
4.1	Организовано взаимодействие с семьей:	да/нет/ частично	да - 2 балла, частично - 1 балл, нет - 0 баллов
4.2	Число родителей, участвующих в образовательной деятельности ДО	% от общего количества родителей (законных представителей) обучающихся	100% - 2 балла, более 50% - 1 балл, менее 50% - 0 баллов
4.3	Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования	Не менее 80% положительных отзывов по результатам анкетирования и интерактивных опросов	Да- 2 балла Нет - 0 баллов

4.4	Наличие индивидуальной поддержки развития детей в семье	% родителей (законных представителей) детей, получивших консультационную помощь по вопросам дошкольного образования детей в семье	100% - 2 балла, более 50% - 1 балл, менее 50% - 0 баллов
5. Здоровье, безопасность, качество услуг по присмотру и уходу			
5.1	Созданы условия по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу за детьми;	да/нет/ частично	да - 2 балла, частично - 1 балл, нет - 0 баллов
6. Качество управления в дошкольных образовательных организациях			
6.1	Наличие у руководителя ДОО, требуемого качества профессиональной подготовки	да/нет	да - 2 балла, нет - 0 баллов
6.2	Разработана программа развития	да/нет	да - 2 балла, нет - 0 баллов

Шкала комплексного оценивания качества дошкольного образования

	Минимальная сумма баллов	Максимальная сумма баллов
Низкий уровень качества	0	24 балла
Базовый уровень качества	25 баллов	27 баллов
Хорошее качество	28 баллов	31 балл
Высокий уровень качества	32 балла	36 баллов

7. Инструментарий комплексного оценивания качества дошкольного образования в ДОО

ВСОКО ДОО осуществляется с использованием Комплекта МКДО, который включает Концепцию МКДО, Концепцию МКДО НО, Концепцию МКДО СМРНО описание механизмов, процедур и инструментария МКДО, инструментарий МКДО.

Показатели МКДО объединяются в 9 областей качества: образовательные ориентиры; образовательная программа; содержание образовательной деятельности; образовательный процесс; образовательные условия; условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; взаимодействие с родителями (законными представителями); здоровье, безопасность и повседневный уход; управление и развитие.

Показатели качества разнесены на 2 уровня:

Уровень 1. Показателей качества для группы ДОО.

Уровень 2. Показатели качества для ДОО в целом.

Шкала МКДО предусматривает базовую 5-уровневую систему оценивания:

1. Требуется серьезная работа по повышению качества
2. Качество стремится к базовому
3. Базовый уровень
4. Хорошее качество
5. Превосходное качество

	Блоки показателей мониторинга	Показатели ВСОКО
1.	Качество образовательных программ дошкольного образования	<ul style="list-style-type: none"> – Шкалы МКДО². Область качества 1 пп. 1.1-1.3 – Шкалы МКДО. Область качества 2 пп. 2.1- 2.4 – Шкалы МКДО. Область качества 4 пп. 4.1-4.10 – наличие разработанных в ДОО программ (парциальных программ, ДООП), имеющих экспертное заключение (разного уровня)
2.	Качество содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях	<ul style="list-style-type: none"> – Шкалы МКДО. Область качества 3 пп. 3.1 –3.5 – Наличие стажировочных площадок по основным направлениям образовательной деятельности ДОО – Наличие инновационных площадок по основным направлениям образовательной деятельности ДОО – Наличие разработанных в ДОО методических материалов по основным направлениям образовательной деятельности, имеющих экспертное заключение – Наличие обобщенного в процессе аттестации на высшую квалификационную категорию педагогического опыта по реализации дошкольных образовательных областей – Наличие методических материалов по дошкольному образованию, победивших в региональных, федеральных конкурсах – Участие в региональных проектах по вопросам дошкольного образования – Участие в федеральных проектах по вопросам дошкольного образования
3.	Качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях:	Шкалы МКДО. Область качества 5

3.1	Кадровые условия	<ul style="list-style-type: none"> – Показатели качества пп 5.1, 5.2 – Наличие ДПП, направленных на формирование и развитие компетенций педагогических работников ДОО в области качества образовательного процесса, образовательных условий их диагностики и мониторинга - % от общего числа разработанных ДПП – Наличие инновационных площадок по разработке новых моделей и форм профессионального развития педагогических работников ДОО – Количество педагогических работников ДОО принимавших участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня (регионального, федерального) - % от общего числа педагогов – Количество педагогических работников высшей квалификационной категории - % от общего числа педагогов
3.2	Развивающая предметно-пространственная среда	– Показатели качества п. 5.3
3.3	Информационное обеспечение	– Показатели качества п. 5.4
3.4	Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	– Шкалы МКДО. Область качества 6 пп. 6.1- 6.4
3.5	Психолого-педагогические условия	<ul style="list-style-type: none"> – Показатели муниципального мониторинга ФГОСДО – наличие ДПП, включающих вопросы создания психолого-педагогических условий развития и воспитания детей в ДОО- % от общего числа разработанных ДПП
4.	Взаимодействие с семьей	Шкалы МКДО. Область качества 7
4.1	Участие семьи в образовательной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Показатели качества п. 7.1 – Наличие ДПП, включающих вопросы взаимодействия с семьей в ДОО- % от общего числа разработанных ДПП

4.2	Удовлетворенность семьи образовательными услугами	<ul style="list-style-type: none"> – Показатели качества п. 7.2 – Участие в региональных проектах по вопросам взаимодействия с семьями обучающихся (показатели мониторинга реализации) – Участие в федеральных проектах по вопросам взаимодействия с семьями обучающихся (показатели мониторинга реализации) – Наличие инновационных площадок по развитию психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и развития детей, в т.ч. работе консультационных центров в ДОО
4.3	Индивидуальная поддержка развития детей в семье	<ul style="list-style-type: none"> – Показатели качества п. 7.3 – Наличие методических рекомендаций по развитию детей в семье – Наличие образовательных программ для родителей по вопросам развития детей
5.	Здоровье, безопасность, качество услуг по присмотру и уходу	<ul style="list-style-type: none"> – Шкалы МКДО. Область качества 8 пп. 8.1- 8.2 – Наличие ДПП, включающих вопросы здоровья, безопасности, присмотру и уходу за детьми в ДОО - % от общего числа разработанных ДПП – Участие в федеральном национальном проекте «Демография» (показатели мониторинга реализации)
6.	Качество управления в дошкольных образовательных организациях	<ul style="list-style-type: none"> – Шкалы МКДО. Область качества 9 пп. 9.1- 9.4 – Наличие программ развития ДОО участников и победителей региональных и федеральных конкурсов – Наличие ДПП, включающих вопросы управления качеством дошкольного образования - % от общего числа разработанных ДПП – Организация и участие в мероприятиях (конференциях, совещаниях, форумах), посвященных вопросам качества дошкольного образования

8. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования:

8.1. формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;

8.2. получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- 8.3. предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- 8.4. принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- 8.5. прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

9. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования

- 9.1. Formой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 10 дней с момента завершения ВСОКО.
- 9.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОУ, производственные собрания, административные совещания.
- 9.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОУ, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации ООП ДО в новом учебном году.
- 9.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОУ, для разработки и корректировки программы развития ДОУ, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОУ, годового плана ДОУ.

10. Делопроизводство

- 10.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.
- 10.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОУ.